

COTSEV
REGOLAMENTO TRASPORTO



INDICE

Disposizioni generali **pag. 3**

Iscrizioni **pag. 4**

Regole generali	pag. 4
Tipi di iscrizione	pag. 4
Abbonamento e costi di trasporto scolastico	pag. 4

Programmazione bus **pag. 5**

Regole per lo studio dei percorsi degli autobus	pag. 5
---	--------

Funzionamento quotidiano del servizio **pag. 6**

Al mattino	pag. 6
Al pomeriggio	pag. 6
Cambio bus	pag. 6
Trasferimento di responsabilità	pag. 6
Disposizioni specifiche	pag. 7
Oggetti smarriti	pag. 7
APP per il trasporto	pag. 7

Disposizioni in materia di sicurezza e disciplina **pag. 8**

Comunicazioni **pag. 10**

DISPOSIZIONI GENERALI

Lo scopo della Società Cooperativa Gestione Trasporti alunni Scuola Europea di Varese (COTSEV) è organizzare e coordinare il trasporto degli alunni della Scuola Europea di Varese dalla residenza, ovvero dal domicilio, degli alunni medesimi fino agli enti immobiliari adibiti a strutture scolastiche gestite dalla Scuola Europea di Varese e viceversa.

La responsabilità della gestione del servizio di trasporto scolastico è assunta dal Consiglio di amministrazione della COTSEV.

Il presente Regolamento dei trasporti stabilisce le regole e le procedure alla base del servizio di trasporto scolastico e del suo funzionamento.

Queste regole stabiliscono il quadro di riferimento per tutte le decisioni quotidiane ed operative e sono obbligatorie per tutti gli utenti del servizio.

Regole generali

E' ammessa l'iscrizione al nostro servizio di trasporto per i soli alunni regolarmente iscritti alla Scuola Europea di Varese così come dettagliato nella nostra Circolare di Iscrizione.

E' indispensabile ricevere prima dell'iscrizione al trasporto la documentazione medica relativa a studenti che presentano una difficoltà accertabile di natura medica, fisiologica o psicologica al fine di valutare l'ammissione al nostro servizio allo scopo di garantire un trasporto in sicurezza per tutti gli studenti. Si partecipa sin da ora che gli adulti a bordo potrebbero non possedere le qualifiche per somministrare farmaci e quindi in caso di necessità si chiamerà il 112. Ogni cambio delle condizioni di salute che possano compromettere la sicurezza dell'alunno stesso o degli altri, va comunicata tempestivamente per concordare le misure necessarie per mantenere le condizioni di sicurezza necessarie per tutti. Qualora questa comunicazione non dovesse pervenire la Cooperativa si riserva il diritto di valutare la sospensione del servizio senza nulla poter pretendere da parte della famiglia.

L'iscrizione al servizio di trasporto avviene per ogni alunno esclusivamente attraverso la piattaforma web COTSEV e deve essere rinnovata ogni anno scolastico.

E' importante che i genitori o tutori legali tengano regolarmente aggiornata la propria anagrafica e quella dei figli (indirizzo di residenza, numeri di telefono, ecc...) sulla piattaforma on-line di COTSEV per permetterci di contattarvi in caso di necessità o di emergenza.

Gli alunni possono essere ammessi ai rispettivi autobus solo dopo che i genitori o tutori legali hanno ricevuto conferma dell'iscrizione annuale.

Tutto il personale coinvolto nel servizio di trasporto di COTSEV rispetta e si attiene alla politica di protezione dei dati di COTSEV, in linea con il Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'UE 2016/679, rif. Allegato A - Informativa sul trattamento dei dati personali.

Per quanto riguarda la gestione di situazioni pericolose o incidentali sul bus vogliate fare riferimento alla nostra procedura Rif. 49/24 del 26/06/2024, consultabile sul nostro portale nella sezione Documenti.

Tipi di iscrizione

Attualmente esistono tre opzioni possibili per iscriversi al servizio di trasporto scolastico, ovvero:

1. un abbonamento completo, che copre il percorso casa/Scuola/casa,
2. un abbonamento parziale (solo andata o solo ritorno),
3. un abbonamento "Garderie", che copre solo gli autobus pomeridiani per i centri di doposcuola OIB.

Abbonamento e costi di trasporto scolastico

Il contratto di abbonamento è su base annuale (10 mesi) e dovrà pertanto essere pagato per l'intero anno scolastico, a meno di eventuali comunicazioni da parte della Cooperativa di modifica di esecuzione del servizio. Non sono previsti pagamenti parziali anche in caso di parziale utilizzo dell'abbonamento.

Eventuali casi ad hoc verranno gestiti in accordo con il CdA.

Le tariffe e le relative riduzioni per il trasporto vengono fissate dal Consiglio di amministrazione per ogni anno scolastico.

Le riduzioni non si applicano sui servizi supplementari bus "Garderie".

I costi vengono addebitati direttamente con fatture fiscali inviate via e-mail indicativamente entro il 30/09 per il I Quadrimestre; entro il 31/12 per il I Trimestre; entro il 31/03 per il II Trimestre.

In caso di mancato pagamento entro il termine indicato verranno inviate lettere di sollecito con l'addebito di € 15,00 per spese amministrative per ogni lettera inviata; se il pagamento sollecitato non sarà effettuato entro i termini indicati, oltre all'azione legale di recupero del credito, vi sarà l'esclusione dell'alunno dal servizio trasporto. Gli importi di cui sopra dovranno essere pagati prima di ogni nuova iscrizione ai servizi COTSEV.

Solo per personale JRC Ispra che iscrive nuovo/a/i/e alunno/a/i/e_ Per i Funzionari e gli Agenti che lavorano per la Commissione e che percepiscono "gli assegni scolastici" ed hanno i figli che frequentano il ciclo Primario e/o Secondario, il pagamento del bus così come per lo speciale servizio supplementare per gli alunni iscritti alla Garderie del JRC sarà effettuato direttamente dai Servizi della Commissione Europea.

E' pertanto necessario per i Funzionari e per gli Agenti Contrattuali inserire i dati dell'Anagrafica "Genitore Pagante" come segue:

- Per i Funzionari inserire il codice Per ID e la copia dell'attestato di servizio in pdf.
- Per gli Agenti Contrattuali, invece, oltre al codice Per ID e alla copia dell'attestato di servizio in pdf è obbligatorio indicare la data di scadenza del contratto stesso.

Per recuperare il codice Per ID richiesto, acceda a Sysper e seguire questo percorso: *My File > Personal data > Identity*.

Qualora il PMO non copra le spese di trasporto a COTSEV per qualsiasi motivo, i genitori (Funzionari/Agenti Contrattuali) si impegnano a risponderne direttamente.

A partire da questo anno scolastico, a seguito del costruttivo dialogo tra COTSEV e il PMO volto a promuovere pari opportunità e un maggiore sostegno alle diverse esigenze di assistenza familiare, il PMO estenderà il rimborso anche ai contratti addizionali parziali per le linee bus dirette a strutture di assistenza, doposcuola o ad altre regolari soluzioni di caregiving (quali, ad esempio, l'assistenza prestata da nonni o altri caregiver) per tutti gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria. Restano invariati il limite massimo di tre linee bus rimborsabili per alunno e il relativo tetto massimo di spesa previsto dal PMO.

Dipendenti della Scuola_ Per i dipendenti della Scuola che percepiscono gli "assegni scolastici" ed hanno i figli che frequentano il ciclo Primario e/o Secondario il pagamento del bus sarà effettuato direttamente dalla Scuola salvo diversa disposizione emanata dall'Ufficio Centrale.

PROGRAMMAZIONE BUS

Regole per lo studio dei percorsi degli autobus

COTSEV fornisce un servizio di trasporto collettivo che deve tenere conto dell'interesse generale degli alunni. L'obiettivo principale è garantire un posto per ogni alunno sui nostri autobus, garantire la sicurezza e ridurre ove possibile i tempi di percorrenza, tenuto conto delle capacità della Cooperativa di sostenere il percorso.

Tutti i percorsi degli autobus sono progettati sulla base delle seguenti regole e requisiti:

- Il servizio di trasporto copre esclusivamente il tragitto casa/Scuola/casa e Scuola/Garderie (servizio per i dipendenti della Commissione Europea, doposcuola OIB).
- Gli autobus effettuano fermate e percorsi autorizzati dalla TPL (Trasporto Pubblico Locale).

L'Ufficio Trasporti nel bene del servizio e in accordo col CdA, si riserva il diritto di stabilire nuovi percorsi, modificare l'orario di partenza dalle fermate, modificare l'ubicazione delle fermate o spostare le fermate tra le diverse linee prima dell'inizio o in qualsiasi momento dell'anno scolastico, al fine di ottimizzare i percorsi degli autobus, bilanciare il numero di alunni o rispondere a problemi emergenti (ad esempio, lavori stradali). Tali modifiche possono essere temporanee o definitive.

In caso di modifiche durante l'anno scolastico i genitori saranno informati via e-mail prima della loro entrata in vigore.

In caso di modifiche definitive, il piano di viaggio degli alunni coinvolti sarà aggiornato di conseguenza.

Nessuna modifica relativa alla fermata o al percorso dell'autobus è ufficiale se non viene comunicata attraverso i canali ufficiali di comunicazione fra l'Ufficio Trasporti e i genitori interessati.

Si precisa che:

- I tempi di percorrenza possono variare a causa di ritardi che possono verificarsi eccezionalmente a causa di lavori stradali, incidenti, scioperi e manifestazioni che hanno un impatto significativo sul traffico.

- La Cooperativa lavora negli interessi esclusivi degli alunni e delle loro famiglie per un servizio collettivo e gli interessi di un alunno non possono prevalere su quelli di altri. E' sempre cura della Cooperativa ascoltare, proporre e discutere soluzioni ad hoc ove possibile, fatto salvo il principio di collettività.

FUNZIONAMENTO QUOTIDIANO DEL SERVIZIO

Al mattino

Nel rispetto di tutti gli utenti vi invitiamo ad arrivare alla fermata dell'autobus almeno cinque minuti prima dell'orario ufficiale di partenza.

L'autobus partirà all'orario ufficiale fissato per ogni fermata.

Su ogni bus è presente un accompagnatore che vigila sulla sicurezza degli alunni durante l'intero percorso e si occupa di accompagnare i bambini della Materna, dopo che sono scesi tutti gli altri alunni, fino all'ingresso della Scuola Primaria (cancello blu) dove ci sono le maestre della Scuola Materna ad attenderli. L'Ufficio Trasporti informerà i genitori in caso di ritardo superiore ai 15 minuti.

Le disposizioni in caso di nevicate e di gelate notturne vengono inviate a tutte le famiglie ogni anno tramite comunicazione specifica.

Nel pomeriggio

Solo per i bambini dalla classe M a P5 e da S1 in poi non autorizzati a scendere da soli dal bus: i genitori o **tutori legali** o le persone delegate sono pregati di essere alla fermata dell'autobus cinque minuti prima dell'orario di arrivo ufficiale per prendere i propri figli.

Gli autobus non possono aspettare l'arrivo dei genitori per non ritardare il resto del percorso. Nel caso in cui i genitori o tutori legali o delegati non riuscissero ad arrivare in tempo, devono contattare immediatamente l'Ufficio Trasporti (tel. +39 0332 242092).

Su ogni bus è presente un accompagnatore che vigila sulla sicurezza degli alunni durante l'intero percorso. Prima dell'arrivo in fermata individua con anticipo gli alunni che devono scendere alle fermate programmate controllando la lista viaggio precedentemente spuntata sul piazzale bus della Scuola e:

- lascia scendere in autonomia gli alunni da S1 minori di anni 18, previa autorizzazione dei genitori o tutori legali, comunicata al nostro Ufficio a tempo debito;
- consegna con la massima cura al rispettivo tutore legale/genitore o persona adulta delegata l'alunno minore di anni 18 non autorizzato a scendere da solo dal bus.

Per qualsiasi genere di assenza del bambino si prega di informare per iscritto la Cooperativa Trasporti della Scuola Europea valentina.erba@partner.eurisc.eu congiuntamente alla scuola.

Questo ci permetterà di gestire efficientemente le liste degli alunni sul bus anche nei casi in cui l'alunno utilizzi il servizio solo di andata o solo di ritorno.

Resta inteso che la Cooperativa non ha alcuna responsabilità nel caso in cui un alunno non dovesse salire sul bus entro l'orario previsto di partenza dal piazzale della Scuola (ore 13,00 nelle giornate corte e ore 16,20 nelle giornate lunghe). Gli autobus non possono aspettare oltre i tempi stabiliti per non ritardare la partenza e di conseguenza l'arrivo alle varie fermate.

Cambio bus

Solamente i Soci della Cooperativa Trasporti possono chiedere cambi di bus per i propri figli iscritti al nostro servizio.

E' possibile chiedere cambiamenti giornalieri di bus solo per le corse di rientro del Mercoledì e del Venerdì secondo disponibilità posti e per quanto concerne il Venerdì pomeriggio esclusivamente in base all'orario ufficiale di uscita della classe frequentata (es.: alunno classe S1 non può usufruire del servizio organizzato alle 16,20).

Il genitore richiedente dovrà inviare la relativa richiesta all'Ufficio Trasporto entro il Lunedì per le richieste del Mercoledì ed entro il Mercoledì per le richieste del Venerdì utilizzando la funzione Cambio bus sul sito della Cooperativa <https://www.trasportisev.eu/> nella sezione Informazioni e servizi/Cambio bus.

I genitori della Scuola Materna e Primaria, ricevuta conferma, dovranno comunicarlo anche all'insegnante.

Trasferimento di responsabilità

Per quanto riguarda il trasporto scolastico, la responsabilità di COTSEV inizia quando gli alunni salgono sull'autobus e termina quando l'autobus arriva a Scuola (al mattino) e alla fermata indicata dai genitori (al pomeriggio) e quando i minori di anni 18 non autorizzati a scendere da soli dal bus vengono prelevati dai tutori legali/genitori o dalle persone in delega.

Solo gli alunni della Materna che arrivano a scuola con l'autobus vengono consegnati dagli accompagnatori COTSEV agli insegnanti di sorveglianza della Scuola Materna.

Al termine dell'orario scolastico, gli insegnanti di Materna e Primaria provvedono ad accompagnare i loro alunni all'autobus corretto.

Tutti gli alunni della Secondaria si recano da soli al loro autobus. COTSEV si assume la responsabilità dal momento in cui gli alunni salgono sull'autobus.

Disposizioni specifiche

- **Entrata in servizio**_Gli autobus sono in servizio a partire dal primo giorno di scuola.
- Il **primo giorno** di Scuola tutti gli alunni della Materna, P1-P5 e S1-S3 ricevono un cartellino bus giallo con il nome, la classe, il numero dell'autobus e le fermate, nonché i numeri di telefono per contattare i genitori in caso di necessità prima della partenza degli autobus. Invitiamo i genitori a mettere questo cartellino ben visibile sullo zaino.
- I genitori sono pregati di comunicare qualsiasi **modifica al programma** bus del proprio figlio via e-mail all'Ufficio Trasporti. Nel caso di alunni della Materna e della Primaria vanno messi in copia l'insegnante e la Segreteria della scuola.
- **Bagagli**_Sui bus organizzati dalla nostra Cooperativa Trasporti nel tragitto casa/Scuola/casa si possono portare solo bagagli a mano/zaini che devono essere di dimensioni congrue affinché possano essere posti nelle cappelliere o sotto il sedile.
Un bus non può fermarsi alle varie fermate lungo la strada per effettuare il carico e lo scarico di bagagli o di oggetti di grandi dimensioni nel bagagliaio in quanto l'autista non può lasciare incustodito il mezzo e perché ciò causerebbe forti ritardi sia all'arrivo a Scuola che al ritorno a casa di tutti gli alunni sul bus con le relative conseguenze.
- L'utilizzo dei **bus al Venerdì** alle ore 16,20, così come indicato nella nostra Circolare di Iscrizione, è ad uso esclusivo degli studenti da S4 a S7 e di quelli che frequentano i corsi di latino e di musica.
- Tutte le **attività extra curriculari** non fanno parte dei servizi COTSEV e quindi non è previsto il trasporto. Verranno valutate eventuali eccezioni per il bene della comunità scolastica nei limiti delle possibilità della Cooperativa e fatta salva la specifica operatività di norma prevista per Statuto.
- Fatto salvo quanto sopra, per le **gite scolastiche**, la cui organizzazione è a cura della Scuola, COTSEV consente agli alunni di utilizzare i nostri bus, sia alla mattina che al pomeriggio, caricando solo bagagli a mano (dimensioni max. 55x40x20cm). Gli alunni possono tornare a casa utilizzando i nostri bus esclusivamente in base all'orario ufficiale di uscita della classe frequentata (es.: alunno classe S1 non può usufruire del servizio organizzato alle 16,20).

Oggetti smarriti

COTSEV declina ogni responsabilità in caso di oggetti smarriti sul bus e che non vengono ritrovati.

Se un alunno ha dimenticato qualcosa sull'autobus, deve comunicarlo all'accompagnatore o al personale dell'Ufficio Trasporti. Normalmente tutti gli oggetti dimenticati e ritrovati sul bus vengono riportati in ufficio il giorno successivo e consegnati alla Scuola Primaria che ha un'area "Oggetti smarriti".

APP per il trasporto

Tramite questa APP, nata per la segnalazione dei casi COVID-19, ogni accompagnatore in servizio registra la presenza e il posto bus occupato da ogni alunno che utilizza l'autobus e il nostro Ufficio Trasporti avrà accesso a queste informazioni che saranno utilizzate esclusivamente per questo scopo e che non saranno divulgate a terze persone.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E DISCIPLINA

L'alunno/a ha l'obbligo di comportarsi con educazione e rispetto sia nei confronti dei compagni sia degli adulti presenti nel servizio. Lo stesso può incorrere in provvedimenti disciplinari a seconda della gravità del fatto accertato anche in contraddittorio o in presenza degli insegnanti o dei consiglieri di educazione. Le azioni correttive possono consistere, a titolo esemplificativo, in colloquio chiarificatore di scuse, richiamo verbale, assegnazione posto fisso in bus, sospensione temporanea e sospensione a tempo indeterminato, tutte accompagnate da una comunicazione scritta alla famiglia. La Cooperativa potrà applicare misure simili anche in caso di comportamento inappropriato dei tutori legali dell'alunno qualora l'atteggiamento venisse ritenuto lesivo per la Cooperativa, per il servizio, per la sicurezza o il benessere degli alunni e del personale incaricato al trasporto, inclusa la valutazione di esclusione dalla condizione di socio.

Si ricorda che in caso di una difficoltà accertabile di natura medica, fisiologica o psicologica al fine di valutare l'ammissione al nostro servizio allo scopo di garantire un trasporto in sicurezza per tutti gli studenti è indispensabile ricevere prima dell'iscrizione al trasporto la relativa documentazione medica. E' essenziale che questa condivisione avvenga anche durante l'anno scolastico qualora subentrassero variazioni delle condizioni di salute indicate sopra dell'alunno.

Si partecipa sin da ora che gli adulti a bordo potrebbero non possedere le qualifiche per somministrare farmaci e quindi in caso di necessità si chiamerà il 112.

La Cooperativa Trasporti nel perseguire il benessere degli alunni lavora in sinergia con l'intera Comunità scolastica di cui facciamo parte (Scuole a famiglie) in linea con le relative competenze e nel rispetto dei limiti dettati dalla normativa sulla privacy.

ELENCO REGOLE A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO:

Si prega di condividere queste informazioni con i propri figli

1. Gli alunni devono seguire sempre le istruzioni impartite dagli accompagnatori o dagli autisti dell'autobus; entrambi lavorano per il bene e per la sicurezza degli alunni. Il rispetto di queste figure deve essere indiscutibile per poter garantire il benessere di tutti gli alunni.
2. Eventuali domande, curiosità o dinamiche personali devono essere affrontate in ambiti privati e con il supporto degli adulti di riferimento.
3. Gli alunni più grandi devono dare la precedenza a quelli più piccoli quando salgono sull'autobus alla fermata bus, in modo da garantire che la salita a bordo avvenga in modo tranquillo e sicuro.
4. Gli alunni devono rimanere seduti sull'autobus e allacciare le cinture di sicurezza per tutta la durata del viaggio.
5. Non devono lasciare l'autobus una volta saliti, a meno che non siano espressamente autorizzati dal personale COTSEV presente sul piazzale fino alla partenza di tutti gli autobus.
6. Non devono danneggiare i sedili o altri materiali e non devono muoversi lungo i corridoi dell'autobus o giocarci. COTSEV potrà valutare la richiesta di risarcimento in caso di danni.
7. Non devono colpire o insultare altri bambini, l'accompagnatore o l'autista ed evitare qualsiasi atto di molestia, minaccia e/o uso di violenza verbale o fisica nei confronti di qualsiasi passeggero dell'autobus.
8. Il bus non è un contesto idoneo a manifestazioni fisiche, giochi corporei o comportamenti che possano generare disagio, imbarazzo o fraintendimenti.
9. Non devono mangiare né cibo, né caramelle, né chewing-gum (è possibile bere solo acqua) e non devono gettare alcun tipo di rifiuto sull'autobus.

10. È severamente vietato portare sull'autobus oggetti pericolosi (coltelli, forbici, schiume, oggetti appuntiti ecc.).

11. Zaini, giacche e oggetti personali devono essere posizionati sotto il sedile e non sulle gambe o tra i sedili.

12. Possono usare il cellulare solo in privato e in modalità silenziosa e non devono disturbare in alcun modo gli altri bambini. Non è consentito mostrare o condividere video, immagini o contenuti violenti, espliciti o comunque non adatti all'età.

13. Non è consentito fotografare o filmare altri bambini sull'autobus, né autisti o accompagnatori.

Resta comunque inteso che rimangano implicite le regole dettate dalle normative vigenti dei vari settori che si applicano alla tipologia del nostro servizio. A questo proposito si ricorda che:

14. A bordo dei nostri bus vige il divieto assoluto di fumo, comprese sigarette elettroniche e simili. Considerando il fatto che sui nostri bus sono presenti anche bambini della Scuola Materna e Primaria (rif. Legge 16 gennaio 2003 n. 3 art. 51 "Tutela della salute dei non fumatori"), avendo codesta Cooperativa precise responsabilità nei confronti di tutti i nostri utenti, gli studenti che saranno sorpresi a fumare, saranno sospesi dal servizio da noi organizzato con effetto immediato per un mese.

Resta inteso che in caso di reiterato comportamento verranno presi provvedimenti più drastici quali la sospensione a tempo indeterminato.

La politica della scuola contro le droghe e le altre dipendenze – rif. REGOLAMENTO INTERNO DELLA SCUOLA CICLO SECONDARIO- SCUOLA EUROPEA DI VARESE, si applica pienamente anche durante il servizio di trasporto COTSEV.

COMUNICAZIONI

I genitori possono contattare l'Ufficio Trasporti via e-mail (valentina.erba@partner.eursc.eu) o per telefono (+39 0332 242092), a seconda dell'urgenza e della natura della richiesta.

Per qualsiasi feedback inerente il nostro servizio bus che volete inviare direttamente al Consiglio di Amministrazione siete invitati ad inviare una e-mail alla FMB info@trasportisev.eu.

Il Regolamento dei trasporti di COTSEV è stato adottato con decisione del Consiglio di Amministrazione di COTSEV in data 18 Giugno 2026. Può essere modificato o altrimenti rivisto con una nuova decisione del Consiglio di Amministrazione.